

RO 461/2016

**Podlimitná zákazka
s výzvou na predloženie ponuky**

podľa § 100 ods. 1, písm. f) bod 2 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Zákazka na poskytnutie služby

Predmet zákazky:

Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

1. Súlad súťažných podkladov so zákonom
č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších
Potvrďuje: JUDr. Anna Karasová
2. Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zmluvy:
Ing. Martin Štamm, námestník technického úseku
3. Podpis štatutárneho orgánu:
Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ

Bratislava, marec 2015

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

- A. Pokyny na vypracovanie ponuky
- B. Zábezpeka
- C. Opis predmetu zákazky
- D. Spôsob určenia ceny
- E. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky
- F. Podmienky účasti uchádzačov
- G. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia
- H. Vzory
 - Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia
 - Príloha č.2 Identifikačné údaje uchádzača
 - Príloha č.3 Zoznam subdodávateľov a čestné vyhlásenie
 - Príloha č.4 Referencia
 - Príloha č. 5 Zoznam poskytnutých služieb
 - Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie podľa § 32 odseku 11.
- I. Usporiadanie ponuky (zosumarizovanie dokladov, ktoré bude ponuka uchádzača obsahovať)

Súťažné podklady sú vlastníctvom verejného obstarávateľa a uchádzač sa ich prevzatím zaväzuje použiť len na účely spracovania ponuky v tejto súťaži zadávanej podľa zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 282/2006 Z. z., zákona č. 102/2007 Z. z., zákona č. 232/2008 Z. z., zákona č. 442/2008 Z.z., zákona č. 213/2009 Z. z., zákona č. 289/2009 Z. z., zákona č. 402/2009 Z.z., zákona č. 503/2009 Z.z. z 27.10.2009, zákona č. 73/2010 Z.z. z 2.3.2010, zákona č. 129/2010 Z.z., zákona č. 58/2011 Z.z., zákona č. 158/2011 Z.z., zákona č. 182/2011 Z. z., zákona č. 223/2011 Z. z., zákona č. 231/2011 Z. z., zákona č. 348/2011, zákona č.550/2011 Z.z., zákona č.91/2012 Z.z., zákona č. 28/2013 Z.z., zákona č. 95/2013 Z.z. , zákona č. 180/2013 Z.z. , zákona č. 34/2014, zákona č. 13/2015 Z.z., zákona č. 31/2015 Z.z., zákona č. 87/2015 Z.z. a zákona č.252/2015 Z.z. (ďalej len „ zák. č. 25/2006 Z.z.“)

POZNÁMKA:

Záujemca sa stáva uchádzačom v momente predloženia ponuky verejnému obstarávateľovi. Z uvedených dôvodov sa v súťažných podkladoch vyskytujú oba pojmy, t. j. záujemca i uchádzač. Záujemca sa vyskytuje v časti procesu verejného obstarávania pokiaľ nepredložil verejnému obstarávateľovi svoju ponuku. Keďže súťažné podklady obsahujú postup od vyhlásenia súťaže až po uzavretie zmluvy vyskytujú sa v obchodných podmienkach pojmy objednávateľ (verejný obstarávateľ) a poskytovateľ, resp. dodávateľ(uchádzač).

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

A

Pokyny na vypracovanie ponuky

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodania zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania
7. Oprávnený uchádzač
8. Variantné riešenie
9. Platnosť ponuky
10. Náklady na ponuku
11. Podmienky súťaže

Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi
13. Revízne postupy
14. Obhliadka miesta dodania zákazky

Časť III. Vyhodenie ponuky

15. Jazyk ponúk
16. Predloženie ponuky
17. Obsah ponuky
18. Vyhodenie ponuky
19. Viazanosť ponuky –zábezpeka
20. Cena ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponuky

22. Predloženie ponuky a jej označenie
23. Miesto a termín predkladania ponúk

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
- 25a Obchodné tajomstvo
26. Splnenie podmienok účasti uchádzačov
27. Preskúmanie ponúk
28. Vysvetľovanie ponúk
29. Mimoriadne nízka ponuka
30. Mena
31. Vyhodnotenie ponúk
32. Kritériá na hodnotenie ponúk

Časť VI. Uzavretie zmluvy

33. Vyhodnotenie SPÚ
34. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
35. Uzavretie zmluvy

Časť VII. Lehota viazanosti

36. Lehota viazanosti ponúk

Časť I. Všeobecné informácie

1 Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Bratislavské kultúrne a informačné stredisko je verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. d) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

	Bratislavské kultúrne a informačné stredisko	
1	Židovská 1	815 15 Bratislava
2	Štatutárny orgán	Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ
3	Telefón: +421 (2) 59103101	Fax:
4	IČO: 30 794 544	DIČ: 2021795358
5	Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.	IBAN: SK05 0900 0000 0050 2800 1024, SK05 0900 0000 0050 2800 1067
6	Zodpovedná osoba za technickú špecifikáciu predmetu zákazky	Ing. Martin Štamm námestník technického úseku
7	Tel.: +421 903 430 804	
8	Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL): www.bkis.sk
9	Kontaktná osoba na ▪ preberanie žiadosti o poskytnutie SP v elektronickej forme ▪ poskytovanie SP v elektronickej forme ▪ preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v SP v elektronickej forme ▪ posielanie vysvetlenia v elektronickej forme ▪ preberanie ponúk	Ing. Iveta Lichtneckerová
10	Tel.: +421 (2) 59103176	
11	Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL): www.bkis.sk

2. Predmet zákazky

2.1 Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí:

2.1.1 Pomocné služby bez osobitných požiadaviek s priemernou potrebou 20 hodín na podujatie;

2.1.2 Pomocné služby vyžadujúce odborné znalosti a skúsenosti s montážou a demontážou kovových konštrukcií s priemernou potrebou 40 hodín na podujatie.

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť *C. Opis predmetu zákazky*.

2.3 Neprioritné služby: kategória 27

CPV: 98390000-3 Iné služby

45223110-0 Inštalácia kovových konštrukcií

2.5 Predpokladaná hodnota celej zákazky je do 39 900,00 bez DPH.

2.5.1 Do rozpätia predpokladanej hodnoty zákazky sú započítané

- aj iné podujatia (neplánované), ktoré sa vyskytnú počas roka a bude potrebné na nich zabezpečiť činnosti, ktoré sú predmetom tejto súťaže ako aj prípadné
- predĺženie zmluvy podľa § 5 zák. č. 25/2006 Z.z.

3. Komplexnosť dodania predmetu zákazky

Uchádzač predloží ponuku:

3.1 na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v € v lehote splatnosti 30 kalendárnych dní. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohovú platbu.

5. Typ zmluvy

5.1 Výsledkom zadávania podlimitnej zákazky bude uzavretie zmluvy na poskytnutie služby podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka. Zmluva bude uzavretá na obdobie 15 mesiacov od účinnosti zmluvy, resp. do vyčerpania finančného limitu 39 900 eur, čo môže presiahnuť obdobie 15 mesiacov. Verejný obstarávateľ takúto situáciu bude následne riešiť uzavretím dodatku k zmluve na predĺženie termínu platnosti a účinnosti zmluvy. Ak dôjde skoršiemu vyčerpaniu predmetného finančného limitu, zmluva bude ukončená pred uplynutím lehoty 15 mesiacov. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený finančný limit 39 900 eur bez DPH prekročiť. Predpokladaná hodnota je spracovaná podľa § 5 ods.2 písm. b) zák. č. 25/2006 Z.z.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí samostatnú časť *D. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

6.1 Miesto a termín poskytnutia služieb:

Najmä: Hlavné námestie, Primaciálne námestie, Hviezdoslavove námestie, námestie M.R. Štefánika, ale aj iné lokality v okresoch Bratislava I – V, DPOH, resp. na inom mieste, kde verejný obstarávateľ bude realizovať kultúrne podujatie.
Potreby, špecifikáciu služieb, miesto poskytnutia služby a termín budú zadane v objednávke.

Zodpovedné osoby za prebranie predmetu zákazky	Ing. Martin Štamm náместník technického úseku zamestnanci: Ing. Gabriela Klinková, Tatiana Gajdošová

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1 Ponuku môže predložiť len uchádzač (fyzická alebo právnická osoba), ktorý poskytuje predmetné služby.
- 7.2 Ak ponuku predloží uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v bode 7.1, táto ponuka sa nepokladá za platnú ponuku a bude uchádzačovi vrátená neotvorená.
- 7.3 Uchádzačom sa rozumie podľa § 31 zák. č. 25/2006 Z.z. aj skupina dodávateľov. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť písomné poverenie podpísané všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny do uzavretia zmluvy – vyžadujú sa úradne overené podpisy na splnomocnení.
- 7.4 Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, nemusí táto skupina vytvoriť takú právnu formu, ktorá bude mať právnu subjektivitu; skupina dodávateľov ako úspešný uchádzač musí zodpovedať za záväzky spoločne a nerozdielne.

8. Variantné riešenie

- 8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

9. Platnosť ponuky

- 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. **do 15.06.2016.**

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.
- 10.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 10.3 Neúspešní uchádzači v tejto súťaži, nemajú nárok na uplatnenie náhrady škody.

11. Podmienky súťaže

- 11.1 V prípade, že v tomto postupe nebude predložená ani jedna ponuka alebo ani jedna ponuka nespĺní podmienky a požiadavky stanovené v tejto súťaži, verejný obstarávateľ, bude postupovať v súlade so zák. č. 25/2006 Z.z.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami

- 12.1 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 12.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, resp. osobne alebo elektronicky.
- 12.2.1. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o účasť (žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov)** posielali elektronicky.
- 12.2.2 Verejný obstarávateľ poskytne SP elektronicky vo formáte pdf.; vybrané časti aj vo formáte word pre uľahčenie spracovania ponuky.
- 12.2.3 Záujemcovia sú povinní posilať žiadosti na mailovú adresu, a to:

Meno	E-mailová adresa
Ing. Iveta Lichtneckerová	ovs@bkis.sk

- 12.2.4 Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie súťažných podkladov, a to slovné: „SP nám boli doručené dňa“. Ak záujemca nebude ani na výzvu reagovať potvrdením prevzatia SP, bude sa mať zato, že SP prevzal. Kompletne SP budú zverejnené v profile verejného obstarávateľa po zverejnení výzvy na predkladanie ponúk vo VVO.
- 12.2.5 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v súťažných podkladoch** posielali elektronicky tak ako žiadosť o poskytnutie SP podľa bodu 12.2.1.
- 12.2.6 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená v elektronickej forme najneskôr do 6 pracovných dní pred lehotou na predkladanie ponúk; aj napriek tomu verejný obstarávateľ vybaví žiadosť o vysvetlenie aj v neskoršie podanej lehote, ak by malo vplyv na spracovanie ponuky. Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej podobe potvrdil záujemcovi prevzatie žiadosti o vysvetlenie.
- 12.2.7 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznámi elektronicky bezodkladne najneskôr však do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o vysvetlenie všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady.
- 12.2.8 Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie vysvetlenia dopytu.
- 12.2.9 V prípade, že záujemca nemá možnosť komunikovať v elektronickej forme, môže žiadosť o účasť a žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a súťažných podkladoch poslať aj písomne prostredníctvom pošty tak, aby boli doručené v stanovených lehotách. Verejný obstarávateľ v takomto prípade zašle SP ako aj vysvetlenie záujemcom v listinnej forme.

Kontaktné osoby :

Kontaktná osoba pre elektronickú komunikáciu a pre komunikáciu v listinnej forme: na ▪ preberanie žiadosti o poskytnutie SP ▪ poskytovanie SP ▪ preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených vo výzve na predloženie ponuky a v SP vrátane posielania vysvetlenia	Ing. Iveta Lichtneckerová posch. č. 2 dv. č 211
Tel.: +421 (2) 59 103 176	
Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL):

12.3 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť súťažné podklady (elektronicky alebo v listinnej forme) podľa § 34 ods. 14 najneskôr v lehote 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predloženie ponuky a súťažnými podkladmi.

12.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať webovú stránku - <http://www.bkis.sk/o> nás/verejné obstarávanie, resp. profil verejného obstarávateľa z dôvodu uplatnenia inštitútu vysvetľovania podľa § 100 ods. 1 písm. e) zák. č. 25/2006 Z. z., kde bude verejný obstarávateľ zverejňovať otázky záujemcov a odpovede na ne zo strany verejného obstarávateľa; prípadnú úpravu súťažných podkladov v súlade s § 34 ods. 14 zák. č. 25/2006 Z. z.

13. Revízne postupy

13.1 Podľa § 140 zák. č. 25/2006 Z. z. námietky nemožno podať

- pri podlimitných zákazkách podľa § 91 ods. 1 písm. b), pri ktorých verejný obstarávateľ postupoval podľa § 100 až 102, ak je predpokladaná hodnota zákazky nižšia, než 40 000 eur, ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb; to neplatí ak ide o námietky podané orgánom štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b).

13.2 Z uvedeného vyplýva, že v tejto súťaži námietky môže podať len orgán štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b).

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

14.1 Vzhľadom na predmet zákazky sa obhliadka miesta dodania zákazky organizačne nezabezpečuje. V prípade, že niektorí zo záujemcov má záujem o konkretizovanie predpokladaných priestorov, skontaktuje sa s doleuvedenou kontaktnou osobou:

Zodpovedná osoba za obhliadku priestorov	Ing. Martin Štamm námestník technického úseku
Tel.: +421 903 430 804	
Elektronická pošta (email): m.stamm@bkis.sk	Internetová adresa (URL): www.bkis.sk

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1 Celá ponuka, tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.
- 15.2 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložené do slovenského jazyka. Táto požiadavka sa netýka dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov a dokumentov je rozhodujúci **úradný** preklad v štátnom jazyku.

16. Predloženie ponuky

- 16.1 Uchádzač predkladá ponuku:

16.1.1 osobne alebo

16.1.2 poštovou zásielkou

na adresu uvedenú v bode 23.1 v lehote podľa bodu 23.2.

- 16.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 16.3 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 16.4 Uchádzač alebo skupina môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade, že ponuka je podpísaná osobou splnomocnenou k predmetnému úkonu, takýto uchádzač predloží aj úradne overené splnomocnenie. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

17. Obsah ponuky

- 17.1 **Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:**

Ponuka predložená uchádzačom <u>v listinnej forme</u>; musí obsahovať:	
1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2	Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podpísané

	štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača v jednom origináli; uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ – týchto súťažných podkladov.
3	Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača v súlade s § 32 ods. 11.
4	Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v SP v časti „H“.
5	V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť <u>plnú moc pre jedného z členov skupiny</u> , ktorý bude oprávnený do ukončenia výberu úspešného uchádzača komunikovať s verejným obstarávateľom v mene všetkých ostatných členov skupiny; podpisy oprávnených členov konať za skupinu na splnomocnení (plnej moci) musia byť úradne overené.
6	Návrh zmluvy na služby, ktoré sú predmetom tejto súťaže v jednom origináli. Návrh zmluvy bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo splnomocnenou (v takom prípade súčasťou tejto časti ponuky bude aj splnomocnenie štatutárneho orgánu). Súčasťou návrhu zmluvy bude aj príloha č. 1.
7	Zoznam dôverných informácií, ak uchádzač ich uvedie ako dôverné a neuvedie ich v ponuke, ktorú predkladá v elektronickej forme.
Ponuka predložená uchádzačom v elektronickej forme na pamäťovom médiu vo formáte .pdf, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB oproti ponuke predloženej v listinnej forme <u>nebude obsahovať</u>:	
	✓ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP) ✓ Doklady na splnenie podmienok účasti podľa §§ 26 a 28 (čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 bude obsahovať) ✓ Údaje zverejnením, ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. ✓ Podpisy a pečiatky na dokumentoch.

17.2 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný **„Zoznam dôverných informácií“** s identifikáciou čísla strany, čísla bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie, aby bolo možné posúdenie ponuky v listinnej forme s ponukou predloženou v elektronickej forme, ktorá tieto dôverné informácie nebude obsahovať.

17.3 Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača bola

- chronologicky usporiadaná tak, ako je to uvedené v časti „J“ súťažných podkladov

- pevne zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná. Za nerozoberateľnú ponuku sa považuje aj hrebeňová väzba opatrená takým uzáverom, ktorý znemožní jej rozobratie (napr. obdobná pečat', aká sa používa na notárske listiny). Uvedená podmienka chráni uchádzačov ako aj verejného obstarávateľa pred postupom, ktorý by mohol byť v rozpore s princípmi verejného obstarávania.

18. Vyhodenie ponuky

- 18.1 Ponuka musí byť vyhotovená **v listinnej forme ako aj v elektronickej forme na CD nosiči .pdf**, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB. Všetky strany ponuky uchádzač očísľuje. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania alebo prepísania budú parafované štatutárnym zástupcom uchádzača.
- 18.2 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky v listinnej forme požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.
- 18.3 Vzhľadom na povinnosti verejného obstarávateľa podľa § 9, § 18a a § 138:
- 18.3.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzači spracovali ponuku
- 18.3.1 v listinnej forme a**
- 18.3.2 v elektronickej forme na CD nosiči pre potreby vloženia do Profilu VO**
- podľa § 9 ods. 6 ZoVO verejný obstarávateľ je povinný zverejniť v Profile VO bezodkladne po uzavretí zmluvy okrem inej dokumentácie aj kópie ponúk všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk.*
- Podľa § 18a, ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu,*
- *prícom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.*
- 18.4 Z uvedeného vyplýva, že ak uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty v listinnej podobe, predloží ich súčasne v elektronickej podobe na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky (§ 18a zákona o verejnom obstarávaní). Uchádzač predloží jeden originál ponuky a súčasne na pamäťovom médiu elektronickú kópiu originálu ponuky (bez ustanovení, ktoré sú uvedené v bode 17.1 vo formáte .pdf v jednom súbore, ktorého veľkosť môže byť max. 50 MB za účelom jej zverejnenia podľa § 9 ods. 6 písm. b) ZVO.
- 18.5 Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v Profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými, ak ich v elektronickej forme uchádzač v ponuke ponechá a z ponuky nevypustí.

19. Viazanosť ponuky – zábezpeka

19.1 Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

20 Cena ponuky

20.1 Cena v ponuke bude spracovaná podľa, časti *D. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov*.

21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty podľa bodu 23.2.

21.2 Doplnenie a zmenu ponuky je, možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese uvedenej v bode 23.1 a dorúčením novej ponuky v lehote podľa bodu 23.2.

Časť IV. Predkladanie ponuky

22. Predloženie ponuky a jej označenie

Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.

Vonkajší obal musí obsahovať nasledovné údaje:

22.2.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1

22.2.2 obchodné meno a adresu uchádzača

22.2.3 označenie „súťaž - neotvárať“

22.2.4 označenie heslom súťaže: „**Pomocné služby**“.

23. Miesto a termín predkladania ponúk

23.1 Ponuku uchádzač môže doručiť osobne alebo poštou na doleuvedenú adresu,
Osobne: v pracovných dňoch : pondelok až štvrtok : od 9,00 – 14,00 hod.; piatok : od 9,00 – 13,00 hod.

V deň lehoty na predkladanie ponúk do: **9.00 hod.**

Kontaktná osoba na preberanie ponúk	Ing. Iveta Lichtneckerová posch. č. 2 dv. č. 211
Tel.: +421 259103176	
Elektronická pošta (email): ovs@bkis.sk	Internetová adresa (URL): http://www.bkis.sk/

23.2 Lehota na predkladanie ponúk: **20. 04. 2016 do 9.00 hod.**

- 23.3 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 23.4 Ponuka predložená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 23.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk - VEREJNÉ

- 24.1 Účasť uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk (bod 23.2) sa na otváraní ponúk umožňuje v súlade so zák. č. 25/2006 Z. z.
- 24.1.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **20. 04. 2016 o 10.00 hod.**

Bratislavské kultúrne a informačné stredisko	
Židovská ul. č. 1	815 15 Bratislava
posch. č. 2, zasadačka	

- 24.1.2 Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť iba oprávnení zástupcovia uchádzačov. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
- 24.1.3 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a poverený zástupca uchádzača preukazom totožnosti a plnou mocou na zastupovanie.
- 24.1.4 V prípade skupiny dodávateľov poverený zástupca skupiny, kópiou dokladu o oprávnení poskytovať služby, ktoré sú predmetom zákazky a plnou mocou ostatných členov skupiny na zastupovanie (môže byť fotokópia originálneho dokladu predloženého v ponuke).
- 24.1.4 Na otváraní ponúk sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejní obchodné meno, adresa alebo sídlo všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, ktoré sú vyjadriteľné číslou. Vzor údajov, ktoré budú zverejnené sú súčasťou časti „G“ týchto súťažných podkladov. Ostatné údaje sa nezverejňujú.

Verejný obstarávateľ do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk. Zápisnica obsahuje zoznam uchádzačov a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk.

25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 25.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených v ponuke ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Týmto

nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a poroty, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zák. č. 25/2006 Z. z. a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

- 25.2 Každý, kto sa zúčastní na príprave a vyhotovení súťažných podkladov, je povinný zachovávať mlčanlivosť o ich obsahu až do dňa, keď sa poskytnú uchádzačom alebo záujemcom. O tejto skutočnosti písomne poskytne verejnému obstarávateľovi vyhlásenie o nestrannosti a dôvernosti spracúvaných informácií.
- 25.3 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 zák. č. 25/2006 Z. z..

25a Obchodné tajomstvo

Právo na ochranu obchodného tajomstva nepatrí medzi práva duševného vlastníctva, ide o inštitút obchodného práva. Obchodné tajomstvo upravuje zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník vo svojom § 17 a nasl.

Obchodné tajomstvo tvoria všetky skutočnosti obchodnej, výrobnnej alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu. Nie každá skutočnosť patrí medzi obchodné tajomstvo. Aby tieto skutočnosti požívali ochranu podľa právneho poriadku, musia byť splnené kumulatívne viaceré podmienky. Musia mať skutočnú, resp. aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú na základe rozhodnutia podnikateľa zostať utajené a ich utajenie zabezpečuje zodpovedajúcim spôsobom.

Do predmetu tvoriaceho obchodné tajomstvo patria viaceré skutočnosti. Ide najmä o skutočnosti:

- **obchodnej** povahy, kam patria napríklad údaje: o predaji, o nákupe, obchodné kalkulácie, vedenie obchodných kníh, marketing, spôsob reklamy apod.
- **výrobnej** povahy, kde patria údaje napríklad o receptúre, návodoch a postupoch výrobného postupu či o použitých strojoch a zariadeniach,
- **technickej** povahy sú zas údaje o výskume, projekty, konštrukčná a technologická dokumentácia, výsledky expertíz či prototypy.

Predmet obchodného tajomstva nemôže byť tiež bežne dostupný v príslušných obchodných kruhoch. Len čo sa určitá skutočnosť stane bežne dostupnou, hoci i ako výsledok protiprávneho konania, netvorí už predmet obchodného tajomstva a jej ochrana zaniká.

Tiež je dôležité i to, že uchádzač musí mať na utajení obchodného tajomstva záujem a musí ho mať zabezpečený zodpovedným spôsobom. Ak ho nemá, nejde o predmet obchodného tajomstva, hoci môže mať svoju ekonomickú hodnotu.

26. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 26.1 V prvej etape vyhodnocovacieho procesu komisia na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení podmienok uvedených v časti F týchto súťažných podkladov.
- 26.2 Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 zákona, ktoré predloží v rámci svojej ponuky, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase po vyhodnotení ponúk na základe písomnej výzvy verejného obstarávateľa a to spôsobom stanoveným v tomto bode súťažných podkladov. Z uchádzačom predloženého predmetného čestného vyhlásenia musí byť jednoznačne zrejmé, že spĺňa všetky podmienky účasti stanovené verejným

obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch ku dňu predkladania ponúk, t.j. ku dňu 22. 01. 2016. To nebráni uchádzačovi predložiť všetky požadované doklady už v tejto fáze verejného obstarávania, teda v ponuke.

- 26.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak ide o doplnenie dokladov podľa § 26 uchádzač alebo záujemca doplní doklady spôsobom podľa § 132 a ak ide o doplnenie iných dokladov alebo o vysvetlenie dokladov, uchádzač alebo záujemca ho doručí verejnému obstarávateľovi, pričom v oboch prípadoch je tak povinný urobiť do
- a) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - b) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady,
 - c) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 26.5 Neplatnými dokladmi sú doklady,
- a) ktorým uplynula lehota platnosti,
 - b) ktoré sú neúplné, alebo
 - c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.
- 26.6 Ak do súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 musí splniť každý člen skupiny samostatne a predloží doklady podľa § 26 ods. 2 citovaného zákona každý za seba osobitne. Splnenie podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť; podmienky technickej a odbornej spôsobilosti (§ 27-§ 28) musí skupina splniť spoločne.

27. Preskúmanie ponúk

- 27.1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
- 27.1.1 obsahuje všetky požadované podmienky a požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky uvedené vo výzve na predloženie ponuky a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám podľa výzvy na predloženie ponuky a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

28. Vysvetlenie ponúk

- 28.1 Komisia môže písomne v elektronickej forme požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponúk. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Od uchádzačov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie žiadosti o vysvetlenie ponuky. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač môže poslať

vysvetlenie v elektronickej forme. Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej podobe potvrdil uchádzačovi prevzatie vysvetlenia.

28.2 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

- 28.2.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
- 28.2.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
- 28.2.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- 28.2.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzi súčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzi súčet jednotlivých položiek a pod.

29. Mimoriadne nízka ponuka

29.1 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam **alebo službám**, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do **piatich pracovných dní (5) odo dňa doručenia žiadosti**, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
- e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

29.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o

- a) 30% nižšia, než priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk,
- b) 15% nižšia, než je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia a zároveň
- c) 15% nižšia ako predpokladaná hodnota zákazky, ak je vyjadrená konkrétnym číslom.

30. Mena

30.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov budú uvedené v EUR.

31. Vyhodnotenie ponúk

31.1 Komisia zohľadní **vysvetlenie ponuky** uchádzačom v súlade so zákonnou požiadavkou verejného obstarávateľa alebo **odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom**, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako **päť pracovných dní (5) odo dňa doručenia pozvánky**.

31.2 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
- c) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote,
- d) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
- e) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojim obsahom v súlade so zákonnou požiadavkou.

31.3 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušným právnym predpisom, inak komisia vylúči ponuku.

31.4 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom a obstarávateľom podľa § 34 ods. 2.

32. Kritériá na hodnotenie ponúk

32.1 Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 31.2 pričom kritériá výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti *G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

32.2 Členovia komisie vyhodnocujú ponuky na základe kritérií s tým, že dodržia pravidlá určené v bode 32.1.

32.3 Komisia na základe vyhodnotenia určí najúspešnejšieho uchádzača.

32.4 Úspešným uchádzačom súťaže sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte výsledných hodnôt vyhodnotenia dosiahne najlepšiu hodnotu podľa spôsobu uplatnenia kritérií uvedeného v časti *G. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia*.

Časť VI.

Uzavretie zmluvy

33. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

33.1 Podľa § 32 ods. 11 a § 44 ods. 1 je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk na základe kritérií vyhodnotiť splnenie podmienok účasti u úspešného uchádzača podľa § 33, v prípade, že uchádzač predložil namiesto dokladov na splnenie podmienok účasti čestné vyhlásenie.

- 33.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí. Ak ani tento uchádzač nepredloží doklady na splnenie podmienok účasti ktoré nahradil čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 11 bude vylúčený zo súťaže a verejný obstarávateľ môže vyzvať na splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na 3. mieste.

34. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 34.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 44.1 a 44.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/ov, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali na základe kritérií, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.
- 34.2 Súčasne verejný obstarávateľ je povinný zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v Profile VO.
- 34.3 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. V tomto oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f). Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

35. Uzavretie zmluvy

- 35.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, s uchádzačom, ktorý nemá v registri konečných užívateľov výhod zapísaných
- 35.1.1 konečných užívateľov výhod, alebo
- 35.1.2 konečných užívateľov výhod subdodávateľov podľa § 45 odseku 10, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, alebo
- 35.1.3 osoby podľa § 27 ods. 2, ktorých finančné zdroje uchádzač alebo uchádzači využili na preukázanie finančného a ekonomického postavenia alebo osoby podľa § 28 ods. 2, ktorých technické a odborné kapacity uchádzač využil na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 35.2 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 35.3 Povinnosť podľa bodu 35.2 sa vzťahuje na subdodávateľa po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, teda aj na subdodávateľa, s ktorým uchádzač uzavrie zmluvu počas plnenia zmluvy.
- 35.4 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.
- 35.5 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44 ak nebola doručená žiadosť o nápravu.
- 35.6 Verejný obstarávateľ ani obstarávateľ nesmie použiť ponuku ani jej časti bez súhlasu uchádzača.
- 35.7 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 30 dní (verejný obstarávateľ túto minimálnu zákonnú lehotu nepredlžuje) odo dňa vyzvania na ich

uzavretie. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť riadnej súčinnosti pri uzatvorení zmluvy, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

35.9 Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol uchádzač k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

35.10 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, výzvou na predloženie ponuky a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

Časť VIII. Lehota viazanosti ponúk

36. Lehota viazanosti ponúk

36.1 Lehota viazanosti ponúk končí dňom **15.06.2016**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.

36.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 23.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie zadávania tejto zákazky. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

B Zábezpeka

Zábezpeka na viazanosť ponuky sa nevyžaduje.

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

C

Opis predmetu zákazky

Predmet zákazky

Predmetom zákazky sú:

1. Pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku.

Pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku pozostávajú z rozmiestnia, prenášania, resp. zloženia potrebného nábytku (stoly, stoličky a iný mobiliár), rôznych iných zariadení a predmetov pri realizácii verejných kultúrnych podujatí. Tieto činnosti sa zabezpečujú pred i po ukončení verejných kultúrnych podujatí, resp. potrebných úpravách interierov a exteriérov BKIS.

2. Pomocné služby pre potreby technického úseku.

V prípade služieb na technickom úseku ide o iný charakter služieb, ktoré sú potrebné pre organizovanie kultúrnych hudobných podujatí, resp. pri organizovaní plesov a bálav. Tieto si vyžadujú odborné a praktické znalosti osôb pri stavbe pódia zn. NIVTEC, znalosti a praktické skúsenosti so stavbou hliníkových konštrukcií zn. MILOS. Verejný obstarávateľ má k dispozícii tieto zariadenia, preto uvádzame aj ich výrobnú značku, aby uchádzači mali možnosť posúdiť, či majú k dispozícii takých zamestnancov alebo brigádnikov, ktorí sú schopní poskytnúť predmetnú službu. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby polovica osôb, ktoré budú poskytovať danú službu mala znalosti so stavbou uvedeného pódia a hliníkových konštrukcií. Celá skupina musí byť schopná samostatnej práce pri montáži a demontáži kovových konštrukcií pod dohľadom zamestnancov technického úseku verejného obstarávateľa.

3. Požiadavky na spôsob organizovania predmetných služieb

Verejný obstarávateľ vyžaduje veľkú dávku flexibility pri objednávaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky, a to:

- objednávanie služby 3 dni dopredu, teda pred nástupom na začatie poskytnutia danej služby,

- požiadavky na zmeny je potrebné zo strany uchádzača zrealizovať do 24 hodín od ich nahlásenia.

4. **Forma objednávaní služieb**

Objednávanie služieb vyžaduje verejný obstarávateľ akceptovať v elektronickej forme na dohodnutú e-mailovú adresu s telefonickým potvrdením. Objednávka v elektronickej forme bude obsahovať všetky údaje potrebné na bezproblémové zabezpečenie poskytnutých služieb podľa bodu 6. tejto časti súťažných podkladov.

Objednávať za verejného obstarávateľa budú Programový úsek, Prevádzkový úsek a Technický úsek týmito osobami :

- Ing. Martin Štamm,
- Ing. Gabriela Klinková,
- Tatiana Gajdošová,

5. **Dodržiavanie predpisov v oblasti bezpečnosti práce**

Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky dodržiaval zásady bezpečnosti práce v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6. **Predpokladaná hodnota zákazky je do 39 900 tis. EUR bez DPH.**

Služby typu	Pomocné služby	Predpokladaný počet podujatí	Predpokladaný počet odpracovaných hodín
1	Pomocné služby bez osobitných požiadaviek s priemernou potrebou 20 hodín na podujatie;	30	600
2	Pomocné služby vyžadujúce odborné znalosti a skúsenosti s montážou a demontážou kovových konštrukcií s priemernou potrebou 40 hodín na podujatie.	160	6400

Do rozpätia predpokladanej hodnoty zákazky sú započítané

- aj iné podujatia (neplánované), ktoré sa vyskytnú počas roka a bude potrebné na nich zabezpečiť činnosti, ktoré sú predmetom tejto súťaže ako aj prípadné
- predĺženie zmluvy podľa § 5 zák. č. 25/2006 Z.z.

Vzor objednávky**Objednávka č. .../201.**

<i>Odberateľ</i>	<i>Dodávateľ</i>
Bratislavské kultúrne a informačné stredisko Židovská č. 1 815 15 Bratislava Bankové spojenie v tvare IBAN: SK05 0900 0000 0050 2800 1024, SK05 0900 0000 0050 2800 1067 IČO: 30794544 DIČ: 2021795358 IČ DPH: SK 2021795358	 Bankové spojenie v tvare IBAN: IČO: DIČ: IČ DPH:

Dodacia lehota:	v zmysle objednávky
Platobné podmienky:	do 30 dní odo dňa doručenia faktúry

Dátum, čas nástupu, počet osôb, určenie požiadaviek	Miesto nástupu

Prijatím tejto objednávky dodávateľ súhlasí s platobnými podmienkami

V Bratislave dátum

meno a podpis

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

D

Spôsob určenia ceny

Spôsob určenia ceny

1. Cena za požadované služby, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18 /1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna bez možnosti jej úpravy na celé obdobie platnosti zmluvy.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu v EUR uvedie v zložení:
 - navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH,
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
4. Navrhovaná cena predmetu zákazky v EUR, bude obsahovať kalkuláciu predmetu zákazky

	Jednotka hodina	Výška DPH	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Predpokladaný rozsah poskytnutej služby v hodinách	Celková cena s DPH za predpokladaný rozsah poskytnutej služby
Pomocné služby pre potreby <u>prevádzkového a programového úseku</u> na ktoré sa nekladú žiadne osobitné požiadavky	1				600	
Pomocné služby, na ktoré sa kladú odborné znalosti a skúsenosti s výkonom služieb pre potreby <u>technického úseku</u>	1				6400	
Spolu za predpokladaný rozsah poskytnutých služieb						

6. Cena predmetu zákazky uvedeného v časti C. *Opis predmetu obstarávania* a predložená uchádzačom v ponuke je počas platnosti zmluvy cenou maximálnou bez možnosti úpravy.

V prípade úspešného uchádzača bude táto platná počas celého obdobia platnosti zmluvy.

7. Komisia verejného obstarávateľa bude vyhodnocovať ponuky na základe kritéria „najnižšia cena vrátane DPH“ t.j. „**Cenu za predpokladaný rozsah poskytnutých služieb**“

7.1 pre potreby prevádzkového a programového úseku, na ktoré sa nekladú žiadne osobitné požiadavky v rozsahu 600 hodín,

7.2 pre potreby technického úseku, na ktoré sa kladú odborné znalosti a skúsenosti s výkonom služieb v rozsahu 6400 hodín.

8. Platobné podmienky:

Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez možnosti zálohovej platby s lehotou splatnosti faktúry do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry.

Lehota na vystavenie faktúry sa počíta od posledného dňa mesiaca v ktorom boli vykonané služby na základe výkazu potvrdeného príslušným pracovníkom verejného obstarávateľa.

Potvrdený výkaz je podkladom pre vystavenie faktúry.

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

E

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky :

Zmluva na poskytnutie služby, ktorá je predmetom tejto zákazky uzavretá podľa § 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka musí obsahovať podmienky uvedené v tejto časti súťažných podkladov; uchádzač ich môže doplniť, spôsobom tým, že ich v návrhu zmluvy (ktorú predloží v ponuke) zvýrazní farebne alebo iným písmom a tieto doplnené ustanovenia budú následne u úspešného uchádzača posudzované pri akte uzavretia zmluvy. V prípade, že budú v prospech verejného obstarávateľa ten ich môže akceptovať; v prípade, že budú v rozpore s podstatnými náležitosťami zmluvy, resp. v neprospech verejného obstarávateľa, ten bude trvať na pôvodnom znení, ktoré je uvedené v súťažných podkladoch.

V prípade, že neuplatnia možnosť doplnenia zmluvy v ponuke, v prípade úspešného uchádzača už pri akte uzatvorenia zmluvy nebude môcť uchádzač uplatniť zmeny ani v nepodstatných náležitostiach zmluvy. Môže dôjsť k úprave zmluvy výslovne len z formálneho hľadiska. Uzavretá zmluva musí byť v súlade so SP a ponukou uchádzača.

Návrh zmluvy

Zmluva na poskytnutie služieb

spojených s realizáciou verejných kultúrnych podujatí (pomocné služby) uzavretá podľa § 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Článok I

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Objednávateľ:

Obchodné meno:	Bratislavské kultúrne a informačné stredisko
Sídlo:	Židovská 1, 815 15 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Vladimír Grežo
Osoba oprávnená na rokovanie:	Ing. Martin Štamm, námestník technického úseku
IČO:	30 794 544
DIČ:	2021795358
IČ DPH:	SK 2021795358
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu:	SK05 0900 0000 0050 2800 1024, SK05 0900 0000 0050 2800 1067
E-mail:	m.stamm@bkis.sk
(ďalej len „objednávateľ“)	

1.2 Poskytovateľ:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Reg.:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Č. tel.:

Email:

Poskytovateľ nie je platca DPH

Poskytovateľ je platca DPH

(ďalej len „poskytovateľ“)

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy na služby (ďalej len „zmluva“) je víťazná ponuka poskytovateľa predložená na základe výzvy na predloženie ponuky v podlimitnej zákazke verejného obstarávania podľa § 100 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zverejnená vo VVO č. 60 zo dňa 29.03.2016, por. č. 6145-WYS.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

Predmetom tejto zmluvy sú :

2.1 Pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku,

ktoré pozostávajú z rozmiestnia, prenášania, resp. zloženia potrebného nábytku (stoly, stoličky a iný mobiliár), rôznych iných zariadení a predmetov pri realizácii verejných kultúrnych podujatí. Tieto činnosti sa zabezpečujú pred i po ukončení verejných kultúrnych podujatí, resp. potrebných úpravách interierov a exteriérov BKIS.

2.2 Pomocné služby pre potreby technického úseku,

ktoré pozostávajú zo stavby pódia zn. NIVTEC, zo stavby zastrešenia na realizáciu javiskových, kultúrno-spoločenských podujatí pri ktorej sa použijú hliníkové konštrukcie zn. MILOS, teda z odborných činností ako aj z iných pomocných prác na zabezpečenie podujatí realizovaných technickým úsekom objednávateľa.

2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje dodať službu, ktorá je predmetom tejto zmluvy za podmienok dohodnutých v zmluve, riadne a včas v zodpovedajúcej kvalite.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

2.5 Poskytovateľ je povinný predmet zmluvy dodať v dohodnutom rozsahu a v dohodnutom termíne za dohodnutú cenu uvedenú v článku IV. tejto zmluvy.

2.6 Predpokladaná hodnota celej zákazky je do 39 900,00 bez DPH.

2.6.1 Do rozpätia predpokladanej hodnoty predmetu zmluvy sú započítané

- aj iné podujatia (neplánované), ktoré sa vyskytnú počas roka a bude potrebné na nich zabezpečiť činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy ako aj prípadné
- predĺženie zmluvy podľa § 5 zák. č. 25/2006 Z.z.

Článok III. TERMÍN REALIZÁCIE

3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy:

3.1.1. na základe elektronickej objednávky zaslanej objednávateľom na dohodnutú e-mailovú adresu podľa bodu 7.5, ktorú objednávateľ odošle najneskôr 3 dni pred nástupom na výkon služieb. Objednávka sa považuje za doručení a potvrdenú poskytovateľom dňom, v ktorom bola objednávateľom odoslaná,

3.1.2. v prípade telefonической požiadavky na zmenu objednanej služby zo strany objednávateľa je poskytovateľ povinný akceptovať zmenu realizácie objednanej služby do 24 hodín od nahlásenia tejto zmeny.

- 3.2 Poskytovateľ ako aj objednávateľ sú povinní bez meškania elektronicky, resp. telefonicky informovať sa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá má vplyv na poskytnutie konkrétnej služby.
- 3.3 Vzor objednávky je v prílohe tejto zmluvy.

Článok IV. CENA DIELA A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1 Cena predmetu zmluvy v celom rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18 /1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna bez možnosti jej úpravy.

4.2 Cena je stanovená v súlade s bodom 4.1 v EUR takto:

	Jednotka hodinová sadzba	Výška DPH v EUR	Jednotková cena bez DPH v EUR	Jednotková cena S DPH v EUR
Pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku na ktoré sa nekladú špeciálne odborné požiadavky	1			
Pomocné služby vyžadujúce odborné znalosti a skúsenosti s montážou a demontážou kovových konštrukcií a s výkonom služieb pre potreby technického úseku	1			

4.3 Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, bez možnosti zálohovej platby s lehotou splatnosti faktúry 30 kalendárnych dní. Lehota na vystavenie faktúry sa počíta od posledného dňa mesiaca v ktorom boli vykonané služby na základe výkazu potvrdeného príslušným pracovníkom objednávateľa. Potvrdený výkaz je podkladom pre vystavenie faktúry.

4.3 Faktúra vystavená poskytovateľom musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že daňový doklad nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ho na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade, lehota splatnosti faktúry začne plynúť prevzatím opraveného daňového dokladu.

Článok V. ZMLUVNÉ POKUTY A SANKCIE

- 5.1 Ak poskytovatelia nedodržia termín dodania predmetu zmluvy v zmluvne dohodnutom termíne, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,3 % z ceny nedodaného predmetu zmluvy za každý deň omeškania.. Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností dodávateľa.
- 5.2 Pri omeškaní s platením faktúr objednávateľ zaplatí úroky z omeškania podľa aktuálne zverejnenej úrokovej sadzby Národnej banky Slovenska.

Článok VI. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 6.1 Od zmluvy možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje zmluva a § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 6.2 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
- 6.3 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípadoch:
- 6.3.1 ak poskytovatelia mešká so splnením zmluvného termínu (3 krát a viac),
 - 6.3.2 ak ide o vadné plnenie poskytovateľom, na ktoré bol písomne upozornený a ktoré v primeranej lehote neodstránil (3 krát a viac).
- 6.4 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade ak objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti a tým poskytovateľovi znemožní plnenie zmluvy. Musí však vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne vyhlásiť, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od zmluvy odstúpi.
- 6.5 Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení písomnej výpovede.

Článok VII. Povinnosti zmluvných strán

- 7.1 Poskytovateľ je povinný pre potreby technického úseku objednávateľa poskytnúť služby osobami, u ktorých sa vyžadujú odborné a praktické znalosti a skúsenosti pri stavbe pódia zn. NIVTEC, znalosti a praktické skúsenosti so stavbou hliníkových konštrukcií zn. MILOS.
- 7.2 Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby polovica osôb, ktoré budú poskytovať službu, pre potreby technického úseku mala odborné a praktické znalosti a skúsenosti so stavbou pódia NIVTEC a hliníkových konštrukcií zn. MILOS. Celá pracovná skupina musí byť schopná samostatnej práce pod dohľadom zamestnancov technického úseku objednávateľa.
- 7.3 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky dodržiavať zásady bezpečnosti práce v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.4 Objednávateľ vyžaduje, aby poskytovateľ služby akceptoval objednávku v elektronickej forme na dohodnutú e-mailovú adresu s telefonickým potvrdením. Objednávka

v elektronickej forme bude obsahovať všetky údaje potrebné na bezproblémové zabezpečenie poskytnutých služieb v súlade s touto zmluvou a vzorom objednávky, ktorá tvorí prílohu tejto zmluvy.

7.5 E-mailová adresa poskytovateľa(doplň uchádzač).....

7.6 E-mailová adresa objednávateľa mlynskadolina@bkis.sk, prevadzka@bkis.sk, program@bkis.sk, podľa toho, ktorý úsek objednávku doručil.

Článok VIII. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

8.1 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri konečných užívateľov výhod podľa § 45 ods. 10 sa vzťahuje na subdodávateľa, ktorý sa má podieľať na dodaní plnenia v sume najmenej 50 % z hodnoty plnenia, uvedenej v ponuke uchádzača.

8.2 Pravidlá pre zmenu subdodávateľa:

Každý subdodávateľ, ktorý nie je v čase uzavretia zmluvy známy a dodávateľ počas plnenia zmluvy s takýmto subdodávateľom, uzavrie zmluvu je dodávateľ povinný:

8.2.1 najneskôr do piatich pracovných dní pred uzavretím subdodávateľskej zmluvy predložiť zoznam subdodávateľov k odsúhlaseniu, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo,

8.2.2 predložiť čestné vyhlásenie, že každý navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia zmluvy bude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z.,

8.2.3 uviesť či subdodávateľ, ktorý spĺňa podmienky podľa § 45 ods.10 má v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

Článok IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

9.1 Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami tejto zmluvy. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a podporne ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení ich zmien a doplnkov.

9.2 Poskytovateľ berie na vedomie, že objednávateľ je v zmysle zák. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zák. č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom mesta. Na základe tejto skutočnosti poskytovateľ výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy, na webovej stránke objednávateľa a ponuky v profile verejného obstarávateľa. Tento súhlas udeľuje poskytovateľ bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia. Všetky údaje uvedené na elektronickej nosiči, ktoré poskytovateľ predložil v ponuke, sú považované za súhlas dotknutej osoby podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.

9.3 Zmluvu môžu zmluvné strany meniť len písomnými obojstranne odsúhlasenými a podpísanými dodatkami v rozsahu tejto zmluvy.

9.4 Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán prevezme dve vyhotovenia rovnopisu.

9.5 Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť po zverejnení podľa osobitného predpisu. Zmluva bude uzavretá na obdobie 15 mesiacov od účinnosti zmluvy, resp. do vyčerpania finančného limitu 39 900 eur, čo môže presiahnuť obdobie 15 mesiacov. Verejný obstarávateľ takúto situáciu bude následne riešiť uzavretím dodatku k zmluve na predĺženie termínu platnosti a účinnosti zmluvy. Ak dôjde skoršiemu vyčerpaniu predmetného finančného limitu, zmluva bude ukončená pred uplynutím lehoty 15 mesiacov. Verejný obstarávateľ nie je oprávnený finančný limit 39 900 eur bez DPH prekročiť. Predpokladaná hodnota je spracovaná podľa § 5 ods.2 písm. b) zák. č. 25/2006 Z.z.

9.6 Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto zmluvu a svojim podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy.

9.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú omylov, že nebola táto podpísaná v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

9.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha:

9.8.1 Príloha č. 1 Vzor objednávky

V Bratislave, dňa

V....., dňa

.....

Objednávateľ

.....

Poskytovateľ

Ing. Vladimír Grežo, riaditeľ

Uchádzač do zmluvy doplní:

1. Článok I, bod 1.2 Identifikačné údaje poskytovateľa služby
2. Článok IV, bod 4.2 cenu za hodinovú sadzbu obidvoch druhov pomocných prác
3. Článok VII, bod 7.5 E-mailovú adresu poskytovateľa, kde objednávateľ bude posielat objednávky v elektronickej forme
4. Meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu, dátum podpisania zmluvy
5. Príloha č. 1: Vzor objednávky

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

F

Podmienky účasti uchádzačov

Podmienky účasti uchádzačov

Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie, rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť podľa zákona č.25/2006 Z.z., ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov.

1. **Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní:**

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
- b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- c) **nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,**
- d) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
- f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, vo vzťahu aspoň k jednému predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť,
- g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Za závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, za ktoré bola právoplatne uložená pokuta a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota podľa odseku 1 písm. g) plyní odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie

- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- iný právoplatný rozsudok súdu.

- h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,

1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
 - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - 2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
 - i) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia,
 - j) nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok nasledovne:

1. **Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom od 29. 04. 2015** (t. j. podnikateľ, ktorý o zapísanie do zoznamu podnikateľov požiadal po 29. 04. 2015 a predložil ÚVO všetky požadované doklady

➤ vrátane dokladu, že nie je v reštrukturalizácii

a ktorému ÚVO vydal výpis zo zoznamu podnikateľov vo forme elektronického odpisu
nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní; uvedie, že je zapísaný v ZP;

2. **Podnikateľ zapísaný v zozname podnikateľov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 28. 04. 2015** môže preukázať splnenie podmienky účasti, že **nie je v reštrukturalizácii**,
 - 2.1 predložením potvrdenia príslušného okresného súdu nie staršieho ako tri mesiace, že podnikateľ **nie je v reštrukturalizácii** alebo

2. 2 doplnením tohto údajá do zoznamu podnikateľov prostredníctvom oznámenia o zmene údajov, ktorého vzor Úrad pre verejné obstarávanie zverejňuje na svojom webovom sídle s priloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace.

3. **Uchádzač alebo záujemca, ktorý nie je zapísaný v zozname podnikateľov**, predloží v ponuke doklady podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 tohto zákona.

Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 2 nasledovnými dokladmi:

- a) písm. a) a b) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. c) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace (konkurz, likvidácia a reštrukturalizácia),
- c) písm. d) potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. e) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. f) dokladom o oprávnení poskytovať službu.

f) písm. h) čestným vyhlásením

(že nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou podľa bodu 1 až 3)

.g) písm. i) čestným vyhlásením

(že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa tohto zákona, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia),

h) písm. j) čestným vyhlásením

(že nemá nesplnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstupného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia).

V prípade **podnikateľov, ktorí sú zapísaní v zozname podnikateľov**, verejný obstarávateľ má právo požiadať ÚVO o poskytnutie údajov zo zoznamu podnikateľov alebo o prístup k týmto údajom, ktoré mu ÚVO vo vzťahu k uchádzačovi bezodplatne poskytne.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov požadovaných v § 26 ods. 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.

Podmienky účasti na osobné postavenie vyplývajú z § 26 a § 32 ods. 1 zákona. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov požadovaných na splnenie podmienok účasti nie starších ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky.

2. Podmienky technickej spôsobilosti

Uchádzač v zmysle § 28 zák. č.25/2006 Z.z. predloží:

2.1 Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky (2013, 2014, 2015) doplnený

2.1.1 potvrdeniami o kvalite poskytnutia služieb s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je **referencia**,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, **dôkaz o plnení potvrdí odberateľ**; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní, doplneným dokladom, preukazujúcim ich dodanie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli dodané.

Minimálna úroveň: K zoznamu poskytnutých služieb uchádzač predloží **minimálne 2 referencie** za predchádzajúce tri roky (2013, 2014, 2015), ktorých predmetom sú služby poskytované, pri montáži, resp. inštalácii pódia zn. NIVTEC, a znalosti a praktické skúsenosti s montážou, resp. inštaláciou hliníkových konštrukcií zn. MILOS. Je možné predložiť referencie aj na ekvivalentné zariadenia.

Referencie budú obsahovať:

- obchodné meno odberateľa s adresou sídla alebo miesta podnikania,
- zmluvnú cenu v EUR s DPH, resp. bez DPH
- termín dodania (aby bolo možné posúdiť, či referencie sú za požadované roky
- potvrdenie o kvalite poskytnutých služieb
- kontakt na odberateľa, meno a telefónne číslo zodpovednej osoby.

Referencie musia obsahovať uvedené údaje. Čo robí referenciu referenciou je potvrdenie objednávateľa zákazky o kvalite poskytnutých služieb, teda o kvalite služby, o dodržaní ceny a o dodržaní termínu poskytnutia služieb. Bez takéhoto vyjadrenia nejde o referenciu len o informáciu o poskytnutí služby.

(V časti „H“ SP sú vzory referencie a zoznamu poskytnutých služieb)

2.2 Podľa § 28 ods. 1 písm. k) zákona uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.

V rámci minimálnej úrovne uchádzač predloží:

- 2.2.1 zoznam subdodávateľov, prostredníctvom ktorých bude uchádzač zabezpečovať plnenie predmetu zákazky s uvedením obchodného mena, sídla alebo miesta podnikania, ak je mu známy,
- 2.2.2 podiel subdodávky v % a stručný opis zákazky, ktorá bude predmetom subdodávky,
- 2.2.3 čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1.

2.3 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač

- 2.3.1.1 **písomnou zmluvou** uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

- 2.3.1.2 Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, **musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1** vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.
- 2.3.1.3 Ak uchádzač preukázal technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť technickými a odbornými kapacitami inej osoby a počas trvania zmluvy dôjde k plneniu, ktorého sa toto preukázanie týka, **uchádzač je oprávnený toto plnenie poskytnúť len sám, alebo prostredníctvom tej osoby, písomnou zmluvou s ktorou toto postavenie preukázal; možnosť zmeny subdodávateľa tým nie je dotknutá.**

Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, dôkazné prostriedky k preukázaniu technickej spôsobilosti predkladá skupina spoločne.

Všetky doklady potrebné k splneniu podmienok účasti v tejto zákazke, predložené uchádzačom, musia byť originály alebo ich úradne overené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Všetky doklady musia byť predložené v slovenskom jazyku. Doklady vydávané v inom než slovenskom jazyku musia byť úradne preložené do slovenského jazyka a predložené spolu s originálom alebo jeho úradne overenou kópiou okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Zdôvodnenie podmienok účasti

Predloženie požadovaných dokladov má garantovať kvalitné plnenie zákazky, dokumentovať, že služby, ktoré ponúka uchádzač zodpovedajú technickým a finančným požiadavkám verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ požaduje predloženie referencií týkajúcich sa obdobných služieb ako je predmet zákazky, čo má slúžiť na posúdenie skúseností uchádzača dodať predmet zákazky. Zoznam subdodávateľov prostredníctvom ktorých bude uchádzač zabezpečovať plnenie predmetu zákazky s uvedením podielu subdodávky verejný obstarávateľ vyžaduje kvôli posúdeniu, či subdodávateľ, ktorý spĺňa podmienky podľa § 45 ods. 10 má v Registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod. Podmienky, ktoré stanovil verejný obstarávateľ jednoznačne smerujú k tomu, aby získal informáciu o zmluvnom partnerovi, či je technicky a odborne schopný a spôsobilý dodať predmet zákazky v požadovanej dobrej kvalite. Podmienky účasti, vzhľadom na rozsah a obsah predmetu zákazky na jeho dôležitosť a odbornú náročnosť, považuje verejný obstarávateľ za primerané a nediskriminačné. Verejný obstarávateľ má záujem vybrať uchádzača, ktorý vie poskytnúť čo najkvalitnejšie služby.

V súlade s § 32 ods. 11 splnenie podmienok účasti podľa § 26 a § 28 možno preukázať aj čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predloží verejnemu obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

(V časti „H“ SP je vzor čestného vyhlásenia)

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

G

Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Por. č.	Kritérium	Váhové hodnotenie
1.	Najnižšia cena v eur vrátane DPH za pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku na ktoré sa nekladú žiadne osobitné požiadavky <u>v rozsahu 600 hodín.</u>	40 %
2.	Najnižšia cena v eur vrátane DPH za pomocné služby, na ktoré sa kladú odborné znalosti a skúsenosti s výkonom služieb pre potreby technického úseku <u>v rozsahu 6400 hodín.</u>	60 %

Spôsob vyhodnotenia ponúk: Vo vyhodnotení ponúk je zavedený systém poradovosti doplnený váhovým hodnotením

Kritérium č. 1 Najnižšia cena v eur vrátane DPH za pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku na ktoré sa nekladú žiadne osobitné požiadavky v rozsahu 600 hodín.

Komisia na základe ponúknutých cien vrátane DPH za predpokladané množstvo 600 hodín stanoví poradie jednotlivých ponúk. Ponuke s najnižšou cenou bude pridelené poradie č.1, ďalej č.2, č.3., a ponuke s najvyššou cenou bude pridelené najvyššie poradové číslo.

Pridelené poradové číslo príslušnej ponuky sa vynásobí príslušnou váhou daného kritéria, čo je v tomto prípade 0,40. Takto získame číselné vyhodnotenie od každého člena komisie.

Kritérium č. 2 Najnižšia cena v eur vrátane DPH za pomocné služby, na ktoré sa kladú odborné znalosti a skúsenosti s výkonom služieb pre potreby technického úseku v rozsahu 6400 hodín.

Komisia na základe ponúknutých cien vrátane DPH za predpokladané množstvo 6400 hodín stanoví poradie jednotlivých ponúk. Ponuke s najnižšou cenou bude pridelené poradie č.1, ďalej č.2, č.3., a ponuke s najvyššou cenou bude pridelené najvyššie poradové číslo.

Pridelené poradové číslo príslušnej ponuky sa vynásobí príslušnou váhou daného kritéria, čo je v tomto prípade 0,60. Takto získame číselné vyhodnotenie od každého člena komisie.

Celkové hodnotenie danej ponuky sa vyráta ako súčet číselných vyhodnotení obidvoch kritérií všetkými členmi komisie.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou číselnou hodnotou.

V prípade, ak viac ponúk dosiahne rovnakú celkovú číselnú hodnotu, rozhodujúce je hodnotenie kritéria s najvyššou váhovosťou. Teda úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorého cena predmetu zákazky (kritérium č. 2) bude najnižšia.

Uchádzač uvedie svoj návrh na plnenie kritérií na priloženom formulári, ktorého údaje budú zverejnené na otváraní ponúk.

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko
Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

H

Vzory

- Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia
- Príloha č.2: Identifikačné údaje uchádzača
- Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov a čestné vyhlásenie
- Príloha č.4: Referencia
- Príloha č. 5 Zoznam poskytnutých služieb
- Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11.

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko
 Výzva na predloženie ponuky zverejnená vo VVO č. 60 zo dňa 29.03.2016, por. č. 6145-WYS
 na predmet zákazky: **Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí**

V Y H L Á S E N I E

Údaje: Obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Por. č.	Kritérium	Vyplní uchádzač
1.	Najnižšia cena v eur vrátane DPH za pomocné služby pre potreby prevádzkového a programového úseku na ktoré sa nekladú žiadne osobitné požiadavky <u>v rozsahu 600 hodín.</u>	€ 600 hod. x sadzba za 1 hod.
2.	Najnižšia cena v eur vrátane DPH za pomocné služby, na ktoré sa kladú odborné znalosti a skúsenosti s výkonom služieb pre potreby technického úseku <u>v rozsahu 6400hodín.</u>	€ 6400 hod. x sadzba za 1 hod
V prípade, ak viac ponúk dosiahne rovnakú celkovú číselnú hodnotu, rozhodujúce je hodnotenie kritéria s najvyššou váhovosťou. Teda úspešným uchádzačom sa stane ten, ktorého cena predmetu zákazky (kritérium č. 2) bude najnižšia.		

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke.

Meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

Miesto, deň, mesiac a rok

Identifikačné údaje uchádzača

Predmet zákazky: **Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí**

Výzva na predloženie ponuky zverejnená vo VVO č. 60 zo dňa 29.03.2016, por. č. 6145-WYS

Obchodné meno:

Sídlo (miesto podnikania):

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

č. účtu:

Zapísaná v Obchodnom registri:

číslo zápisu:

Registrácia

Kontaktné údaje na elektronickú komunikáciu

Kontaktná osoba:

Číslo tel.:

Číslo faxu:

E-mail:

Vdňa

.....
čitateľne meno, priezvisko, titul, funkcia
osoby/osôb štat. orgánu alebo zástupcu
oprávneného konať v mene uchádzača
v záväzkových vzťahoch

.....
odtlačok pečiatky (napr. podľa spôsobu
v zmysle výpisu z obchodného registra)

.....
vlastnoručný podpis

Predmet zákazky: **Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí**

Výzva na predloženie ponuky zverejnená vo VVO č. 60 zo dňa 29.03.2016, por. č. 6145-WYS

Údaje: Obchodné meno uchádzača.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

IČO:

Zoznam subdodávateľov,

a ich percentuálny podiel na plnení zmluvy, v prípade úspešnosti ponuky uchádzača (poskytovateľa) v súťaži

Por. č.	Obchodné meno, sídlo a IČO subdodávateľa	Podiel v percentuálnom vyjadrení, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľom	Predmety subdodávok

Čestné vyhlásenie

Čestne vyhlasujeme,

1. že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1. Tým nie je zodpovednosť našej spoločnosti za plnenie zmluvy dotknutá;
2. že súčet podielov všetkých zamýšľaných subdodávateľov je% z hodnoty plnenia uvedenej v našej ponuke uchádzača.

V.....dňa

Dátum, meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

.....

REFERENCIA

za realizovanú zmluvu zameranú na poskytovanie služieb pri stavbe pódia zn. NIVTEC a hliníkových konštrukcií zn. MILOS alebo ekvivalentných zariadení, ktoré treba uviesť

Názov a sídlo zhotoviteľa :	
Typ zmluvy a dátum jej uzavretia a platnosti :	
Názov a sídlo objednávateľa (odberateľa) :	
Osoba objednávateľa (odberateľa), poverená poskytnutím informácií :	
Meno a priezvisko:	Telefón:
Opis predmetu zmluvy :	
☐ Hlavný dodávateľ	☐ Subdodávateľ, podiel uvedený v %
Zmluvná cena zmluvy :	Fakturovaná cena zmluvy:
Zmluvný termín dodávky : Rok	Skutočný termín dodávky : Rok.....
Kvalita poskytovaných služieb (vyjadrenie podpíše odberateľ služby)	
.....	
Dátum, Meno a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.....	

Uchádzač referenciu môže predložiť aj v inej forme ale musí obsahovať požiadavky uvedené v technickej spôsobilosti, ktoré sú zapracované aj v predloženom vzore

Zoznam poskytnutých služieb za roky 2013-2015
Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

Por. č.	Zmluva na predmet zákazky/ opis predmetu zákazky	Odberateľ, obch. meno, sídlo	Cena zmluvy vrátane DPH	Lehota dodania/rok	Kontaktná osoba u odberateľa/meno, tel. č.

Dátum, meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

.....

Poznámka:

V zozname poskytnutých služieb uchádzač uvedie splnené, resp. plnené zmluvné vzťahy s objednávateľmi za obdobie rokov 2013-2015.

Referencie predloží minimálne k 2 zmluvám uvedených v zozname pre splnenie podmienky.

Referencia musí obsahovať požadované údaje .

Čestné vyhlásenie

podľa § 32 odseku 11, o splnení podmienok účasti v súťaži vyhlásenej vo VVO č. 60 zo dňa 29.03.2016, por. č. 6145-WYS na predmet zákazky

Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk

splňame podmienky účasti vyžadované v tejto súťaži podľa **§ 26 a § 28 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.**

Čestne vyhlasujem, že

som schopný pravdivosť a neskreslenosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to v čase a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom. V prípade úspešnosti v predmetnej súťaži podľa § 44 ods. 1 predložíme všetky doklady podľa § 26 a § 28 a preukážeme nimi splnenie podmienok účasti ku dňu predkladania ponúk.

Uchádzač

Obchodné meno

Adresa podnikania

IČO:

(Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)

V.....dňa

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

Poznámka:

Uchádzač môže doplniť čestné vyhlásenie aj o iné údaje, z ktorých verejný obstarávateľ bude vedieť posúdiť splnenie podmienok účasti. Čestné vyhlásenie môže mať aj inú formu ale musí obsahovať údaje na posúdenie splnenia podmienok účasti.

Verejný obstarávateľ: Bratislavské kultúrne a informačné stredisko

Predmet zákazky: Pomocné služby pri realizácii verejných kultúrnych podujatí

J

Chronologické usporiadanie ponuky

Chronologické usporiadanie ponuky uchádzača:

Ponuka predložená uchádzačom <u>v listinnej forme</u>; musí obsahovať:	
1	Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2	Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača v jednom origináli; uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ – týchto súťažných podkladov.
3	3.1 Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov. 3.1.1 Potvrdenie o zápise do zoznamu podnikateľov, resp. všetky potvrdenia podľa § 26 ods. 2 na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 • písm. a) a b) - výpis z registra trestov, nie starší ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky uchádzača alebo osoby, ktorá je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu (všetkých osôb uvedených vo výpise z obchodného registra ako štatutárny orgán), • písm. c) - potvrdenie príslušného súdu, nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky <u>konkurzné konanie, reštrukturalizácia, likvidácia</u>), • písm. d) – potvrdenie Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne (od všetkých poisťovní, v ktorých má vedených zamestnancov) nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, • písm. e) – potvrdenie miestne príslušného daňového úradu nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky, • e) písm. f) – doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorá je predmetom tejto zákazky výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ a príspevková organizácia – podnikateľ), výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaná v obchodnom registri). • f) písm. h) čestné vyhlásenie. • g) písm. i) čestné vyhlásenie. • h) písm. j) čestné vyhlásenie. 3.1.2 Zoznam poskytovaných služieb 3.1.3 2 referencie 3.1.4 Zoznam subdodávateľov s čestné vyhlásenie

	3.2 Splnenie podmienky účasti možno preukázať aj čestným vyhlásením uchádzača v súlade s § 32 ods. 11.
4	Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v SP v časti „H“.
5	V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť <u>plnú moc pre jedného z členov skupiny</u> , ktorý bude oprávnený do ukončenia výberu úspešného uchádzača komunikovať s verejným obstarávateľom v mene všetkých ostatných členov skupiny; podpisy oprávnených členov konať za skupinu na splnomocnení (plnej moci) musia byť úradne overené.
6	Návrh zmluvy na služby, ktoré sú predmetom tejto súťaže v jednom origináli. Návrh zmluvy bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo splnomocnenou (v takom prípade súčasťou tejto časti ponuky bude aj splnomocnenie štatutárneho orgánu). Súčasťou návrhu zmluvy bude aj príloha č. 1.
7	Zoznam dôverných informácií, ak uchádzač ich uvedie ako dôverné a neuvedie ich v ponuke, ktorú predkladá v elektronickej forme.
Ponuka predložená uchádzačom v elektronickej forme na CD/DVD nosiči <u>nebude obsahovať</u> :	
✓ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP) ✓ Doklady na splnenie podmienok účasti podľa § 26, § 28 (čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 11 bude obsahovať) ✓ Údaje zverejnením, ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. ✓ Podpisy a pečiatky na dokumentoch.	